Centrum Rekreacyjno Sportowe m. st. Warszawy

w Dzielnicy Bielany

z siedzibą w 01-992 Warszawa przy ulicy Conrada 6

zwany dalej **Wynajmującym**

ogłasza konkurs ofert na

**„wynajem lokalu użytkowego”.**

**PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA.**

Przedmiotem postępowania będzie wyłonienie najemcy pomieszczenia na parterze budynku CRS, z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej w postaci barku.

Przedmiotem najmu będzie pomieszczenie o całkowitej powierzchni lokalu wynoszącej 42,35 m². Znajdujące się na parterze budynku Kompleksu Sportowego przy ul. Lindego 20 w Warszawie. Kompleks Sportowy otwarty jest w dni powszednie od godz. 6.00 do 22.00 oraz w weekendy od 8.00 do 22.00.

Pomieszczenie przeznaczone jest do najmu, na sprzedaż detaliczną towarów, pakowanych przez producenta, przygotowywanie napojów gorących oraz posiłków na zimno i ciepło przygotowywanych na bazie gotowych wyrobów. Dania nie mogą być przygotowywane na miejscu – dopuszcza się przygotowywanie posiłków w oparciu o półprodukty wstępnie przetworzone, przygotowane do obróbki termicznej bądź gotowe dania dostarczane z zewnątrz. Wynajmujący wymaga od Oferenta posiadania w codziennym menu: warzyw, owoców, sałatek, surówek oraz posiłków produktów nieprzetworzonych, rozumianych jako „zdrowa żywność”. Profil oferowanych w lokalu artykułów musi być dostosowany do rodzaju działalności prowadzonej przez Wynajmującego.

Pomieszczenie wyposażone jest w instalacje oświetleniową ,elektryczna /łączny przydział mocy Pi-14 Kw, Ps- 8KW/,ogrzewanie, wykończone jest glazurą na podłodze.

Użytkowanie urządzeń sanitarnych

Wynajmujący określa stawkę minimalną miesięcznego czynszu za wynajem pomieszczenia, na kwotę **2 200,00 złotych netto** (słownie złotych: dwa tysiące dwieście złotych 00/100).

Najemca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Wynajmującego ryczałtu za ogrzewanie, przegląd techniczny gaśnic, przegląd instalacji elektrycznej, wywóz śmieci w  wysokości **300,00 zł netto** (słownie złotych: trzysta złotych netto 00/100) powiększone o należny podatek VAT miesięcznie.

Dodatkowo niezależnie miesięcznego czynszu oraz ryczałtu Najemca będzie płacił Wynajmującemu opłaty za zużycie wody, ścieków oraz energii elektrycznej według liczników, które będą dotyczyły wynajmowanego lokalu. Opłaty będą ustalone co miesiąc po upływie miesiąca według wskazań liczników za następujące media:

—                    dostarczanie ciepłej i zimnej wody oraz odprowadzanie ścieków,

—                    energię elektryczną.

**TERMIN REALIZACJI, OBOWIĄZYWANIA UMOWY.**

Umowa zostanie zawarta na czas oznaczony tj. 36 pełnych miesięcy (okresów rozliczeniowych), w terminie nie krótszym niż po upływie siedmiu dni liczonych od dnia przekazania powiadomienia o wygraniu Konkursu

**WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU.**

1. W postępowaniu mogą brać udział oferenci, którzy:

1. prowadzą, zarejestrowaną we właściwym organie, działalność gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami,
2. nie zalegają z opłatami na rzecz Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i podatkami uiszczanymi na rzecz właściwego Urzędu Skarbowego (Wynajmujący wymaga przedłożenia pisemnego oświadczenia o niezaleganiu z powyższymi opłatami
i podatkami),
3. (o ile dotyczy), nie zalegają z opłatami z tytułu czynszu od innych wynajmujących albo wydzierżawiających, a w minionych dwunastu miesiącach żadna umowa najmu lub dzierżawy zawarta przez oferenta nie została rozwiązana przez Wynajmującego lub wydzierżawiającego bez zachowania terminu wypowiedzenia (Wynajmujący wymaga przedłożenia pisemnego oświadczenia o niezaleganiu z opłatami),
4. przedłożą pisemne oświadczenie o braku zadłużeń wobec jednostek organizacyjnych m.st. Warszawy lub innych komunalnych osób prawnych,
5. zaakceptują termin związania ofertą określony w pkt 9 Warunków,
6. zaakceptują postanowienia przyszłej umowy, przedstawione we Wzorze umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do niniejszych Warunków,
7. zapoznają się ze stanem technicznym pomieszczeń będących przedmiotem postępowania,
8. przedstawią opis działalności gospodarczej, którą zamierzają prowadzić w lokalu usługowym wraz z opisem menu, w szczególności sprzedawany i przygotowywany asortyment oraz wykorzystywanymi urządzeniami,
9. przedstawią poświadczoną kopię lub oryginał polisy OC – ubezpieczenia od prowadzonej działalności gospodarczej wraz z oświadczeniem o przedłużenie jej na cały okres trwania umowy, do kwoty ubezpieczenia nie niższej niż 100.000,00 zł,
10. przedstawią pisemne oświadczenie, że pracownicy barku będą posiadali książeczki do celów sanitarno-epidemiologicznych,

2. Najemca winien ponadto uwzględnić w swojej ofercie fakt, że wynajmujący wymaga ustalenia godzin otwarcia barku codziennie od poniedziałku do niedzieli (w godzinach uzgodnionych z Wynajmującym, jednak nie dłużej niż Kompleks Sportowy otwarty jest dla klientów obiektu sportowego)

3. Wynajmujący zastrzega sobie całkowity zakaz sprzedaży przez Najemcę artykułów objętych koncesją zgodnie z ustawą z dnia 26.10.1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r poz 1356 z późniejszymi zmianami) oraz prowadzenia loterii lub gier hazardowych.

**WYMAGANE OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY.**

1. Wraz z ofertą złożoną zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do REGULAMINU** oferent składa następujące pisemne oświadczenia i dokumenty:
2. W celu potwierdzenia, że oferent posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności składa w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez oferenta „***aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.***
3. Oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. Opis działalności gospodarczej, którą oferent zamierza prowadzić w wynajętym lokalu.
5. Kserokopia dowodu wniesienia wadium.

**Oferta (oświadczenia oraz dokumenty) powinny być podpisane przez umocowanego przedstawiciela (przedstawicieli) oferenta, upoważnionego (upoważnionych) do podejmowania zobowiązań w imieniu oferenta zgodnie z wpisem o reprezentacji, potwierdzonym w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w  obrocie prawnym lub w udzielonym pełnomocnictwem. W przypadku podpisywania oferty (dokumentów, oświadczeń itd.) przez ustanowionego pełnomocnika stosowne pełnomocnictwo dla zachowania ważności złożonej oferty winno być dołączone do oferty.**

**WADIUM**

Warunkiem uczestnictwa w prowadzonym postępowaniu jest wniesienie wadium w kwocie **2 500,00** złotych (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).

**OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTU Z OFERENTAMI.**

Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:

Kierownik Krzysztof Sochacki

tel. (22) 835 00 09 wew. 101; 797 318 602

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w Kompleksie sportowym Wynajmującego w **Warszawie przy Lindego 20** w sekretariacie nie później niż do dnia **15 września 2017 roku do godz. 12:00.**

Koperta (opakowanie) opisana powinna być nazwą i adresem oferenta oraz adnotacją
**OFERTA**

”**WYNAJEM BARKU ”**

***Nie otwierać przed dniem 15.09.*2017 r. *godz.* 12:30**

**INNE**

Szczegółowe informacje oraz dokumentację można pobrać w siedzibie wynajmującego lub ze strony internetowej pod adresem **www.crs-bielany.waw.pl**

**DYREKTOR**

 /podpis na oryginale/