

Załącznik Nr 2 do Zawiadomienia
Dyrektora Centrum Rekreacyjno-
Sportowego m. st. Warszawy w
Dzielnicy Bielany z dnia 29.07.2019r. o
konkursie ofert na najem lokalu
użytkowego

REGULAMIN KONKURSU OFERT NA NAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO W OBIEKCIE SPORTOWYM CRS PRZY UL. CONRADA 6

§ 1

Organizator i miejsce przeprowadzenia konkursu

Konkurs jest organizowany przez **Dyrektora Centrum Rekreacyjno-Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany** i zostanie przeprowadzony w siedzibie Centrum Rekreacyjno-Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Lindego 20 w Warszawie.

§ 2

Lokal do wynajęcia

1. Do najmu przeznaczony jest lokal użytkowy - o powierzchni ogólnego pomieszczenia 35 m², położony w obiekcie sportowym CRS na parterze przy ul. Conrada 6 składający się z jednego pomieszczenia.
2. W celu zapoznania się z lokalem, jego stanem technicznym, a także projektem protokołu zdawczo-odbiorczego należy skontaktować się z Kierownikiem Obiektu przy ul. Conrada 6 a tel. 22 633 86 80 w.110 lub 503 134 253.

§ 3

Terminy konkursu

1. Oferty na najem lokalu użytkowego- należy złożyć w miejscu i w dniach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie ofert na najem lokalu użytkowego. Oferty nie będą przyjmowane po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu.
2. Oferent może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert. Oferentowi przysługuje w tym przypadku możliwość zwrotu wadium wpłaconego w związku z planowanym udziałem w konkursie ofert.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu i w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert na najem lokalu użytkowego.

§ 4

Warunki uczestnictwa w konkursie

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest:
 - 1) wniesienie wadium;
 - 2) złożenie oferty.
2. Oferta (wypełniony druk oferty wraz z załączonymi dokumentami) powinna być złożona w zamkniętej kopercie formatu A4, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu zaklejenia. Na kopercie umieszcza się napis „OFERTA – najem lokalu użytkowego w obiekcie sportowym przy ul. Conrada 6 oraz nazwę oferenta”.
3. Podczas składania oferty należy okazać oryginał dowodu wpłaty wadium.

4. Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty na dany lokal.

§ 5

Oferta

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko, oraz adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot, adres do korespondencji, telefon kontaktowy;
 - 2) oferowaną wysokość stawki czynszu netto min. **1600,00 zł netto** za najem lokalu - zapis liczbowy i słowny oferowanej stawki (jednoznacznie bez tzw. „przedziałów” i innych wariantów);
 - 3) Dodatkowa opłata w postaci ryczałtu za ogrzewanie, prąd, wywóz śmieci – w wysokości **300,00 złotych netto**.
 - 4) wymagane oświadczenia (*załącznik nr 1 do oferty*);
 - 5) określenie sposobu ewentualnego zwrotu wadium - przelewem na podany nr konta w przypadkach określonych w zasadach konkursu ofert;
 - 6) podpis oferenta i data sporządzenia oferty.
2. Wzór oferty stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu. **Za ważną uznaje się jedynie ofertę złożoną na formularzu stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu. Oferent może wypełnić druk ręcznie lub korzystając z komputera /maszyny do pisania. Zmiana treści wzoru oferty na najem lokalu użytkowego skutkuje odrzuceniem oferty.**
3. Do oferty należy załączyć obowiązkowo powyższe dokumenty (w zależności od charakteru podmiotu):
 - 1) **podmioty prowadzące działalność gospodarczą:**
 - a. niezmienny i podpisany *załącznik nr 1 do oferty*;
 - b. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej z datą wystawienia nieprzekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu z KRS, itp.);
 - c. kopie potwierdzone za zgodność z oryginałami Decyzji o nadaniu nr REGON i NIP; lub wydruk z CEIDG
 - d. w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej – aktualna umowa spółki cywilnej;
 - e. aktualne zaświadczenia z Urzędu Skarbowego i ZUS o niezaleganiu z płatnościami wg stanu na datę ogłoszenia konkursu lub oświadczenia o braku zaległości w ww. opłatach wraz z pisemnym zobowiązaniem się do dostarczenia zaświadczeń przed podpisaniem umowy;
 - f. oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
 - g. **kopia potwierdzenia wpłaty wadium**
 - 2) **podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej:**
 - a. **osoby fizyczne**
 1. niezmienny i podpisany *załącznik nr 1 do oferty*;
 2. pisemne oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej na dzień złożenia oferty (*załącznik nr 2 do oferty*);

3. pisemne zobowiązanie do dostarczenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej przed podpisaniem umowy najmu (*załącznik nr 3 do oferty*);
4. kopia dowodu osobistego oferenta,
5. oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
6. **kopia potwierdzenia wpłaty wadium**

b. inne podmioty

1. niezmieniony i podpisany *załącznik nr 1 do oferty*;
2. pisemne oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej na dzień złożenia oferty (*załącznik nr 2 do oferty*);
3. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr REGON;
4. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem odpisu z KRS – z datą wystawienia nieprzekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty. Jeżeli podmiot nie uzyskał jeszcze wpisu do KRS – wraz z kopią wniosku o zarejestrowanie podmiotu z prezentatą sądu załącza statut, umowę lub akt założycielski wraz ze zobowiązaniem do dostarczenia brakującego dokumentu przed podpisaniem umowy najmu (*załącznik nr 3 do oferty*);
5. pisemne zobowiązanie do dostarczenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr NIP w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy najmu;
6. oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
7. **kopia potwierdzenia wpłaty wadium**

§ 6

Związanie ofertą

Oferent jest związany ofertą w ciągu 30 dni od dnia otwarcia ofert.

§ 7

Ważność konkursu

Konkurs może odbyć się, chociażby wpłynęła jedna oferta spełniająca wymogi i warunki konkursu.

§ 8

Wadium

1. Kwotę wadium dla lokalu użytkowego w obiekcie sportowym przy ul. Conrada 6 w Warszawie wynosi **500 zł** (słownie: pięćset złotych)
2. Wadium można wpłacać przelewem na konto depozytowe Centrum Rekreacyjno- Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany: nr 77 1030 1508 0000 0005 5016 1052 **w Citibank Handlowy w Warszawie**.
W takim przypadku za datę wpłaty uznaje się datę uznania przez Bank rachunku CRS.
3. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał konkurs nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu.
- 5 W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent, który wygrał konkurs nie zawarł umowy najmu w terminie 14 dni od dnia wywieszenia komunikatu Dyrektora o rozstrzygnięciu konkursu, wadium nie podlega zwrotowi.

6. Oferenci, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie, dostana zwrot wpłaconego wadium przelewem na wskazane w ofercie konto nie później niż po upływie 3 dni roboczych od dnia wywieszenia komunikatu Dyrektora o rozstrzygnięciu konkursu.
7. W przypadku przekroczenia terminu z winy Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany określonego w ust. 6 wadium zwraca się wraz z odsetkami w wysokości ustawowej.
8. Od dnia wywieszenia komunikatu Dyrektora o rozstrzygnięciu konkursu oferenci, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie, mogą odebrać dokumenty załączone do oferty, z wyłączeniem druku oferty, oświadczeń wymaganych zgodnie z zasadami konkursu ofert i kopią dowodu wpłaty wadium.

§ 9

Pakiet konkursowy

1. Pakiet konkursowy jest wywieszony na tablicach informacyjnych Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany, ul. Conrada 6, a także dostępny na stronach internetowych: www.crs-bielany.waw.pl
2. Wzór umowy najmu stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego regulaminu. Warunki umowy nie podlegają negocjacom.

§ 11

Wybór oferty

1. Komisja dokonuje wyboru oferty, która zawiera propozycję najwyższego czynszu. Minimalna kwota to **1600,00 zł netto**.
2. Dodatkowa opłata w postaci ryczałtu za ogrzewanie, prąd, wywóz śmieci – w wysokości **300,00 złotych netto**.
3. **W przypadku rezygnacji oferenta, którego oferta została wybrana, bądź niepodpisania umowy najmu przez oferenta, który wygrał konkurs z innych przyczyn niezależnych od wynajmującego, komisja ma możliwość wyboru kolejnej oferty, spośród złożonych w tym konkursie, w ciągu 2 miesięcy od daty rozstrzygnięcia konkursu.** Przepisy § 12 stosuje się odpowiednio.
4. Szczegółowy zakres i tryb pracy komisji konkursowych określa Zarządzenie nr 5923/2014 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 7 maja 2014 r. z późn. zm. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych w domach wielolokalowych na okres do 3 lat oraz szczegółowego trybu oddawania w najem lokali użytkowych w domach wielolokalowych na okres dłuższy niż 3 lata i nie dłuższy niż 10 lat.

§ 12

Komunikaty

1. **Komunikat o zamknięciu prac komisji konkursowej i wstępnym wyniku konkursu** zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany, ul. Lindego 20, a także zostanie zamieszczony na stronach internetowych www.crs-bielany.waw.pl , w terminie 7 dni roboczych od daty otwarcia ofert.
2. W terminie 3 dni roboczych od daty wywieszenia komunikatu o zamknięciu konkursu uczestnik konkursu może wnieść skargę na czynności związane z przeprowadzeniem konkursu do Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany. Dyrektor rozpatruje skargę w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z najmem lokalu ulegają wstrzymaniu.
3. **Komunikat Dyrektora CRS o wyniku konkursu** zostanie umieszczony na okres 14 dni na stronach internetowych - www.crs-bielany.waw.pl oraz wywieszony na tablicach ogłoszeń CRS Warszawa Bielany, ul. Lindego 20 niezwłocznie po rozpatrzeniu ewentualnych skarg.

§13
Umowa

1. Umowę najmu z oferentem, którego oferta została wybrana, zawiera Dyrektor Centrum Rekreacyjno-Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany.
2. Przy podpisaniu umowy najmu oferent zobowiązany jest okazać dowód wpłaty kaucji i oryginały dokumentów, których kopie zostały załączone do druku oferty.

§14
Czynsz

Czynsz płatny jest od dnia podpisania umowy.

§ 15
Prawa organizatora

Dyrektor Centrum Rekreacyjno- Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany. zastrzega sobie prawo wycofania lokalu wystawionego do konkursu oraz unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

Informacje dodatkowe

Ustawa z dnia 27 września 2017 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U 2016, poz. 716) nakłada na najemców lokali użytkowych obowiązek opłat z tytułu podatku od nieruchomości.

Wyklucza się możliwość prowadzenia w lokalu punktu gier na automatach o niskich wygranych oraz możliwość prowadzenia w lokalu działalności handlowej, w tym promocyjnej i informacyjnej, produktami powodującymi lub mogącymi powodować działanie podobne do substancji psychotropowych lub odurzających, w szczególności tzw. dopalaczami, nawet jeżeli produkty te nie są przeznaczone do spożycia.
