

Załącznik Nr 1 do Zawiadomienia
Dyrektora Centrum Rekreacyjno-
Sportowego m. st. Warszawy w
Dzielnicy Bielany z dnia 13.11.2019r.
o konkursie ofert na najem lokalu
użytkowego

REGULAMIN KONKURSU OFERT NA NAJEM LOKALU UŻYTKOWEGO W OBIEKCIE SPORTOWYM CRS PRZY UL. LINDEGO 20

§ 1

Organizator i miejsce przeprowadzenia konkursu

Konkurs jest organizowany przez **Dyrektora Centrum Rekreacyjno-Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany** i zostanie przeprowadzony w siedzibie Centrum Rekreacyjno-Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Lindego 20 w Warszawie.

§ 2

Lokal do wynajęcia

1. Do najmu przeznaczony jest lokal użytkowy - o powierzchni ogólnej pomieszczenia **10,8 m²**, położony w obiekcie sportowym CRS na pierwszym piętrze przy ul. Lindego 20 składający się z jednego pomieszczenia.
2. W celu zapoznania się z lokalem, jego stanem technicznym, a także projektem protokołu zdawczo-odbiorczego należy skontaktować się z Kierownikiem Obiektu przy ul. Lindego 20 tel. 22 835 00 08 w.107 lub 108.

§ 3

Terminy konkursu

1. Oferty na najem lokalu użytkowego- należy złożyć w miejscu i w dniach wskazanych w ogłoszeniu o konkursie ofert na najem lokalu użytkowego. Oferty nie będą przyjmowane po upływie terminu wskazanego w ogłoszeniu.
2. Oferent może wycofać ofertę przed upływem końcowego terminu składania ofert. Oferentowi przysługuje w tym przypadku możliwość zwrotu wadium wpłaconego w związku z planowanym udziałem w konkursie ofert.
3. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu i w miejscu wskazanym w ogłoszeniu o konkursie ofert na najem lokalu użytkowego.

§ 4

Warunki uczestnictwa w konkursie

1. Warunkiem uczestnictwa w konkursie jest:
 - 1) wniesienie wadium;
 - 2) złożenie oferty.
2. Oferta (wypełniony druk oferty wraz z załączonymi dokumentami) powinna być złożona w zamkniętej kopercie formatu A4, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu zaklejenia. Na kopercie umieszcza się napis „OFERTA – najem lokalu użytkowego w obiekcie sportowym przy ul. Lindego 20 oraz nazwę oferenta”.

3. Podczas składania oferty należy okazać oryginał dowodu wpłaty wadium.
4. Oferent ma prawo do zmiany swojej oferty przed upływem końcowego terminu składania ofert jedynie w przypadku wycofania poprzednio złożonej oferty na dany lokal.

§ 5
Oferta

1. Oferta powinna zawierać:
 - 1) imię i nazwisko, oraz adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot, adres do korespondencji, telefon kontaktowy;
 - 2) oferowaną wysokość stawki czynszu netto minimum **500 złotych netto** za najem lokalu - zapis liczbowy i słowny oferowanej stawki (jednoznacznie bez tzw. „przedziałów” i innych wariantów);
 - 3) Dodatkowa opłata w postaci ryczałtu za ogrzewanie, prąd, wywóz śmieci – w wysokości **150,00 złotych netto**.
 - 4) wymagane oświadczenia (*załącznik nr 1 do oferty*);
 - 5) określenie sposobu ewentualnego zwrotu wadium - przelewem na podany nr konta w przypadkach określonych w zasadach konkursu ofert;
 - 6) podpis oferenta i data sporządzenia oferty.
2. Wzór oferty stanowi *załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu. **Za ważną uznaje się jedynie ofertę złożoną na formularzu stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszego regulaminu. Oferent może wypełnić druk ręcznie lub korzystając z komputera /maszyny do pisania. Zmiana treści wzoru oferty na najem lokalu użytkowego skutkuje odrzuceniem oferty.**
3. Do oferty należy załączyć obowiązkowo powyższe dokumenty (w zależności od charakteru podmiotu):
 - 1) **podmioty prowadzące działalność gospodarczą:**
 - a. niezmieniony i podpisany *załącznik nr 1 do oferty*;
 - b. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dokumentu potwierdzającego prowadzenie działalności gospodarczej z datą wystawienia nieprzekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty (zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub odpisu z KRS, itp.);
 - c. kopie potwierdzone za zgodność z oryginałami Decyzji o nadaniu nr REGON i NIP; lub wydruk z CEIDG
 - d. w przypadku osób fizycznych rozliczających się w formie spółki cywilnej – aktualna umowa spółki cywilnej;
 - e. aktualne zaświadczenia z Urzędu Skarbowego i ZUS o niezaleganiu z płatnościami wg stanu na datę ogłoszenia konkursu lub oświadczenia o braku zaległości w ww. opłatach wraz z pisemnym zobowiązaniem się do dostarczenia zaświadczeń przed podpisaniem umowy;
 - f. oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
 - g. **kopia potwierdzenia wpłaty wadium**
 - 2) **podmioty nieprowadzące działalności gospodarczej:**
 - a. **osoby fizyczne**
 1. niezmieniony i podpisany *załącznik nr 1 do oferty*;
 2. pisemne oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej na dzień złożenia oferty (*załącznik nr 2 do oferty*);

3. pisemne zobowiązanie do dostarczenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej przed podpisaniem umowy najmu (*załącznik nr 3 do oferty*);
4. kopia dowodu osobistego oferenta,
5. oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
6. **kopia potwierdzenia wpłaty wadium**

b. inne podmioty

1. niezmieniony i podpisany *załącznik nr 1 do oferty*;
2. pisemne oświadczenie o nieprowadzeniu działalności gospodarczej na dzień złożenia oferty (*załącznik nr 2 do oferty*);
3. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr REGON;
4. kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem odpisu z KRS – z datą wystawienia nieprzekraczającą 3 miesięcy przed datą złożenia oferty. Jeżeli podmiot nie uzyskał jeszcze wpisu do KRS – wraz z kopią wniosku o zarejestrowanie podmiotu z prezentatą sądu załącza statut, umowę lub akt założycielski wraz ze zobowiązaniem do dostarczenia brakującego dokumentu przed podpisaniem umowy najmu (*załącznik nr 3 do oferty*);
5. pisemne zobowiązanie do dostarczenia kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem Decyzji o nadaniu nr NIP w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy najmu;
6. oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej w przypadku umocowania pełnomocnika do zawarcia umowy, wraz z kopią dowodu osobistego pełnomocnika;
7. **kopia potwierdzenia wpłaty wadium**

§ 6

Związanie ofertą

Oferent jest związany ofertą w ciągu **60 dni** od dnia otwarcia ofert.

§ 7

Ważność konkursu

Konkurs może odbyć się, chociażby wpłynęła jedna oferta spełniająca wymogi i warunki konkursu.

§ 8

Wadium

1. Kwotę wadium dla lokalu użytkowego w obiekcie sportowym przy ul. Lindego 20 w Warszawie wynosi **500 zł** (słownie: pięćset złotych)
2. Wadium można wpłacać przelewem na konto depozytowe Centrum Rekreacyjno- Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany: nr 77 1030 1508 0000 0005 5016 1052 w **Citibank Handlowy w Warszawie**.
W takim przypadku za datę wpłaty uznaje się datę uznania przez Bank rachunku CRS.
3. Wadium wpłacone przez oferenta, który wygrał konkurs nie podlega zwrotowi i zalicza się je na poczet czynszu.
- 5 W przypadku, gdy z przyczyn leżących po stronie oferenta, oferent, który wygrał konkurs nie zawarł umowy najmu w terminie 14 dni od dnia wywieszenia komunikatu Dyrektora o rozstrzygnięciu konkursu, wadium nie podlega zwrotowi.

6. Oferenci, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie, dostana zwrot wpłaconego wadium przelewem na wskazane w ofercie konto nie później niż po upływie 3 dni roboczych od dnia wywieszenia komunikatu Dyrektora o rozstrzygnięciu konkursu.
7. W przypadku przekroczenia terminu z winy Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany określonego w ust. 6 wadium zwraca się wraz z odsetkami w wysokości ustawowej.
8. Od dnia wywieszenia komunikatu Dyrektora o rozstrzygnięciu konkursu oferenci, których oferty zostały rozpatrzone negatywnie, mogą odebrać dokumenty załączone do oferty, z wyłączeniem druku oferty, oświadczeń wymaganych zgodnie z zasadami konkursu ofert i kopią dowodu wpłaty wadium.

§ 9

Pakiet konkursowy

1. Pakiet konkursowy jest wywieszony na tablicach informacyjnych Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany, ul. Lindego 20, a także dostępny na stronach internetowych: www.crs-bielany.waw.pl
2. Wzór umowy najmu stanowi *załącznik nr 2* do niniejszego regulaminu. Warunki umowy nie podlegają negocjacom.

§ 11

Wybór oferty

1. Komisja dokonuje wyboru oferty, która zawiera propozycję najwyższego czynszu. Minimalna kwota to **500,00 zł netto**.
2. Dodatkowa opłata w postaci ryczałtu za ogrzewanie, prąd, wywóz śmieci – w wysokości **150,00 złotych netto**.
3. **W przypadku rezygnacji oferenta, którego oferta została wybrana, bądź niepodpisania umowy najmu przez oferenta, który wygrał konkurs z innych przyczyn niezależnych od wynajmującego, komisja ma możliwość wyboru kolejnej oferty, spośród złożonych w tym konkursie, w ciągu 2 miesięcy od daty rozstrzygnięcia konkursu.** Przepisy § 12 stosuje się odpowiednio.
4. Szczegółowy zakres i tryb pracy komisji konkursowych określa Zarządzenie nr 5923/2014 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 7 maja 2014 r. z późn. zm. w sprawie zasad najmu lokali użytkowych w domach wielolokalowych na okres do 3 lat oraz szczegółowego trybu oddawania w najem lokali użytkowych w domach wielolokalowych na okres dłuższy niż 3 lata i nie dłuższy niż 10 lat.

§ 12

Komunikaty

1. **Komunikat o zamknięciu prac komisji konkursowej i wstępnym wyniku konkursu** zostanie wywieszony na tablicy ogłoszeń Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany, ul. Lindego 20, a także zostanie zamieszczony na stronach internetowych www.crs-bielany.waw.pl , w terminie 7 dni roboczych od daty otwarcia ofert.
2. W terminie 3 dni roboczych od daty wywieszenia komunikatu o zamknięciu konkursu uczestnik konkursu może wnieść skargę na czynności związane z przeprowadzeniem konkursu do Centrum Rekreacyjno - Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany. Dyrektor rozpatruje skargę w terminie 3 dni roboczych od dnia jej otrzymania. Do czasu rozpatrzenia skargi czynności związane z najmem lokalu ulegają wstrzymaniu.
3. **Komunikat Dyrektora CRS o wyniku konkursu** zostanie umieszczony na okres 14 dni na stronach internetowych - www.crs-bielany.waw.pl oraz wywieszony na tablicach ogłoszeń CRS Warszawa Bielany, ul. Lindego 20 niezwłocznie po rozpatrzeniu ewentualnych skarg.

§13
Umowa

1. Umowę najmu z oferentem, którego oferta została wybrana, zawiera Dyrektor Centrum Rekreacyjno-Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany.
2. Przy podpisaniu umowy najmu oferent zobowiązany jest okazać dowód wpłaty kaucji i oryginały dokumentów, których kopie zostały załączone do druku oferty.

§14
Czynsz

Czynsz płatny jest od dnia podpisania umowy.

§ 15
Prawa organizatora

Dyrektor Centrum Rekreacyjno- Sportowego m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany. zastrzega sobie prawo wycofania lokalu wystawionego do konkursu oraz unieważnienia konkursu bez podania przyczyny.

Informacje dodatkowe

Ustawa z dnia 27 września 2017 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U 2016, poz. 716) nakłada na najemców lokali użytkowych obowiązek opłat z tytułu podatku od nieruchomości.

Wyklucza się możliwość prowadzenia w lokalu punktu gier na automatach o niskich wygranych oraz możliwość prowadzenia w lokalu działalności handlowej, w tym promocyjnej i informacyjnej, produktami powodującymi lub mogącymi powodować działanie podobne do substancji psychotropowych lub odurzających, w szczególności tzw. dopalaczami, nawet jeżeli produkty te nie są przeznaczone do spożycia.
