**UMOWA / /2021**

**Zakupu zestawu do pomiaru składu ciała**

Zawarta w dniu 2021 roku pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawa**

z siedzibą Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640

reprezentowanym przez:

Annę Szymczak-Gałkowską – Dyrektora CRS, na podstawie pełnomocnictwa Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 28.04.2020 r., nr GP-OR.0052.1423.2020

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

zwany dalej: „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

## Przedmiot zamówienia

## § 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z dostawą:
2. Wykonawca oświadcza, że urządzenia, o których mowa w ust. 1 są fabrycznie nowe, w oryginalnych opakowaniach, dotychczas nieużywane.

## Warunki realizacji zamówienia

**§ 2**

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i dostarczyć Zamawiającemu przedmiot zamówienia zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 4 do Umowy.
2. Wartość przedmiotu umowy wynosi

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa urządzenia** | **Cena netto** | **VAT** | **Cena brutto** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Razem** |  |  |  |

1. Wykonawca oświadcza, że w cenie sprzedaży, ujętej w ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym koszty transportu i szkoleń.
2. Płatność wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany przez Strony protokół odbioru przedmiotu umowy. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
4. Z tytułu niniejszej umowy nabywcą jest Miasto Stołeczne Warszawa, Plac Bankowy 3/5 00-950 Warszawa; NIP: 5252248481, natomiast odbiorcą faktury jest Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany, ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa.
5. Zamawiający oświadcza, że będzie dokonywał płatności za wykonane usługi z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
8. Strony umowy zgodnie ustalają, że Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw i roszczeń lub przeniesienia obowiązków wynikających z umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy do dnia ……...
2. Przedmiot zamówienia musi zostać dostarczony na adres wskazany przez Zamawiającego oraz uruchomiony.
3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem sprzętu (przedmiotu zamówienia) do Zamawiającego.
4. Dostawa przedmiotu zamówienia zrealizowana będzie transportem Wykonawcy na jego koszt i ryzyko. Momentem przejściem ryzyka na Zamawiającego będzie podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Przyjęcie wykonania dostawy i uruchomienia nastąpi przez osobę upoważnioną (pracownika Zamawiającego) i zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego.
6. Do protokołu odbioru dla każdego urządzenia Wykonawca załączy:
7. gwarancję (kartę gwarancyjną wraz z zasadami świadczenia usług gwarancyjnych) oraz wszystkie dokumenty niezbędne do skorzystania z usług gwarancyjnych,
8. instrukcje obsługi w języku polskim.

 **§4.**

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach ceny sprzedaży do uruchomienia urządzeń oraz przeprowadzenia szkolenia w zakresie obsługi urządzeń przez co najmniej 3 pracowników Zamawiającego, osobiście przez pracownika Wykonawcy, a także udzielenia niezbędnych informacji o możliwościach i zagrożeniach wynikających z użytkowania sprzętu.
2. Szkolenie zostanie przeprowadzone w miejscu dostawy urządzenia w terminie najpóźniej 5 dni od dnia dostawy urządzeń.
3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem szkolenia ponosi Wykonawca.
4. Wykonawca po przeprowadzeniu szkolenia, o którym mowa w ust 1 wystawi każdemu przeszkolonemu pracownikowi Zamawiającego certyfikat poświadczający odbycie szkolenia z obsługi urządzeń.

**§ 5**

## Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji dotyczącej urządzeń, o których mowa w §1 ust. 1 Umowy.

## Okres gwarancji na dostarczone przedmioty zamówienia wynosi …. miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.

1. Powyższe nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.

 **6**

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z umowy, na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie postanowienia oraz zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej
pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych
i stanu faktycznego mających wpływ na realizacje umowy.

 **7**

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy,
a w szczególności dane go identyfikujące (imię, nazwisko, firma), przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2019 poz. 1429).
2. Ze względu na tajemnicę przedsiębiorcy udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne posiadające wartość gospodarczą.
3. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

**§ 8**

1. W przypadku, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną treść obowiązku informacyjnego CRS zawarta została w Załączniku 2.
2. Zgodnie z wymogami art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), w przypadku, gdy będzie miało to zastosowanie strony zobowiązują się do przekazania informacji wymaganej do wykonywania Umowy swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym, których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie umowy jako administratorowi danych w związku z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. W tym celu strony przekażą obowiązek informacyjny ich dotyczący, aby druga strona mogła go przedstawić w/w osobom (obowiązek informacyjny administratora zamieszony został w załączniku nr 3).

**§ 9**

* 1. Osobą odpowiedzialną za kontakt w ramach współpracy jest:
* ze strony Wykonawcy:
* ze strony Zamawiającego:
	1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
	2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, będą mieć zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
	3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#  ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

…………………………… ………………………

Załączniki

* 1. protokół odbioru końcowego
	2. obowiązek informacyjny dla Wykonawcy
	3. obowiązek informacyjny dla pracowników Wykonawcy
	4. oferta Wykonawcy
	5. certyfikaty urządzeń

Załącznik 1 do umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU KOŃCOWEGO**

**do umowy**

spisany w dniu ........................................

w obecności:

Pana/Pani .......................................... jako przedstawiciela Zamawiającego

Pana/Pani .......................................... jako przedstawiciela Wykonawcy – firmy .......................

Niniejszym potwierdza się dostawę następującego aparatu/sprzętu:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa sprzętu | Ilość | Nr fabryczny /Nr katalogowy | Uwagi |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Przedmiot zamówienia dostarczono nowy, kompletny, sprawny technicznie wraz z instrukcją obsługi w języku polskim, zgodnie z warunkami i cenami określonymi w umowie.

Przedmiot zamówienia dostarczono terminowo i z należytą starannością.

...................................... ........................................

Ze strony Zamawiającego Ze strony Wykonawcy

**Załącznik nr 2 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA WYKONAWCY**

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 RODO\* informujemy, że:

**Administrator.** Administratorem danych osobowych jest Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-952), z siedzibą przy ul. Conrada 6, reprezentowane przez Dyrektora. Adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl

Umowa jest podpisywana w imieniu Miasta Stołecznego Warszawa z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640 i w tym zakresie administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

**PYTANIA.** W przypadku jakiekolwiek pytań dotyczących sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez Administratora lub pytań dotyczących przysługujących uprawnień, prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazane adresy.

**CEL.** Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wypełnienia obowiązków nałożonych przepisami prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO); w tym, w szczególności prowadzenia windykacji, przekazywania danych na podstawie ustaw podatkowych (ordynacja podatkowa, podatek dochodowy od osób fizycznych, podatek dochodowy od osób prawnych, ustawa o podatku VAT etc.,) rozliczaniem składek na ubezpieczenie społeczne - ZUS - o ile zachodzi taki przypadek, a także w celach archiwizacji.

**PODSTAWA PRAWNA.** Przetwarzanie danych osobowych w/w celu następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO\* oraz przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

**OBOWIĄZEK PODANIA.** Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednakich niepodanie uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

**INFORMACJE O ODBIORCACH.** Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie organy państwowe, samorządowe i inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą zostać umieszczone w rejestrze CRU m.st. Warszawy. W pozostałym zakresie przekazywanie danych jest ograniczone do podwykonawców, którzy dostarczają usług związanych z realizacją w/w celu. Podwykonawcy nie mogą wykorzystywać Państwa danych w żadnym innym celu niż realizacja zadania, do którego Państwo powierzyli nam dane. Działają oni wyłącznie w granicach dostarczenia konkretnej usługi (w tym usług prawnych), programu, serwisu (np. poczty elektronicznej, wysyłki przesyłek kurierskich/pocztowych).

**UPRAWNIENIA ORAZ PRAWO WNIESIENIA SKARGI.** W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania. **Zgłoszenia można dokonać na wskazane powyżej adresy**. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**OKRESY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.** Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okresy: obowiązywania umowy z Administratorem; wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków związanych z przechowywaniem danych, np. dla celów sprawozdawczości finansowej – w tym podatkowej liczonej w terminie 5 lat od końca roku, w którym nastąpił obowiązek zapłaty podatku; realizacji przez Administratora jego uprawnień wynikających z przepisów prawa, w szczególności przez przewidziane w odrębnych przepisach okresy przedawnienia roszczeń (3 lata w przypadku świadczeń cyklicznych i 10 lat w przypadku świadczeń jednorazowych, a także 10 lat od uzyskania prawomocnego wyroku/nakazu zapłaty liczonego od każdej czynności podjętej przed komornikiem sądowym); spełnienia obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z odrębnych przepisów, których terminy są wyznaczane przez te przepisy.

**PROFILOWANIE I ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI.** Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu przez Administratora. Administrator na podstawie gromadzonych danych osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji.

**PRZEKAZYWANIE DANYCH.** Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych do podmiotów spoza EOG (Państwa Unii Europejskiej oraz Norwegia, Islandia oraz Liechtenstein).

\* RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.

**Załącznik 3 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA PRACOWNIKÓW WYKONAWCY**

Na podstawie art. 14 RODO\* informujemy, że:

**Administrator.** Administratorem danych osobowych jest Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-952), z siedzibą przy ul. Conrada 6, reprezentowane przez Dyrektora. Adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl

**PYTANIA.** W przypadku jakiekolwiek pytań dotyczących sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez Administratora lub pytań dotyczących przysługujących uprawnień, prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazane adresy.

**ŻRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH ORAZ ICH KATEGORIE.** Administrator informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem na mocy obowiązującej umowy w celu kontaktu z Państwem jak osób realizujących jej postanowienia. Kategorie otrzymanych danych obejmują imię i nazwisko oraz ewentualnie dane kontaktowe takie jak służbowy numer telefonu bądź adres e-mail.

**CEL.** Dane osobowe przetwarzane będą w celu kontaktu z Państwem jako osób realizujących postanowienia umowy zawartej przez pracodawcę z administratorem, którą realizujecie Państwo w jego imieniu na podstawie łączącej Państwa z pracodawcą umowy.

**PODSTAWA PRAWNA.** Przetwarzanie danych osobowych w/w celu następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO\* lub przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**INFORMACJE O ODBIORCACH.** W związku z przetwarzaniem danych w/w celu Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych innym podmiotom, chyba, że taka konieczność zajdzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa (podmiotom uprawnionym na ich podstawie takim jak organy państwowe, urzędy skarbowe, sądy, komornicy) lub będzie to konieczne do realizacji w/w celu za pomocą innych podmiotów (podwykonawców, operatorów pocztowych, dostawców oprogramowania).

**UPRAWNIENIA ORAZ PRAWO WNIESIENIA SKARGI.** W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania. **Zgłoszenia można dokonać na wskazane powyżej adresy**. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**OKRESY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.** Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji w/w celu oraz w celach archiwizacyjnych wskazanych w odrębnych przepisach.

**PROFILOWANIE I ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI.** Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu przez Administratora. Administrator na podstawie gromadzonych danych osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji.

**PRZEKAZYWANIE DANYCH.** Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych do podmiotów spoza EOG (Państwa Unii Europejskiej oraz Norwegia, Islandia oraz Liechtenstein).

\* RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.