

Zamawiający: Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany
ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa,

e-mail: zakupy@crs-bielany.waw.pl

<http://www.crs-bielany.waw.pl>

Znak sprawy **ZP – 1/CRS/2021**

Warszawa, dnia 04.11.2021 r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

dostarczanie energii cieplnej do obiektów Zamawiającego

Zatwierdził:

Dyrektor

.....

ROZDZIAŁ 1 Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany
ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa

e-mail: zakupy@crs-bielany.waw.pl

godziny pracy Zamawiającego: 8.00-16.00

strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: www.crs-bielany.waw.pl

ROZDZIAŁ 2 Tryb udzielenia zamówienia

1. Tryb postępowania

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.) zwanej dalej również „ustawa Pzp”.

2. Rodzaj zamówienia: dostawa.

3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostarczanie energii cieplnej do obiektów zamawiającego do 2 budynków użytkowych od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022 r. Obecna grupa taryfowa: A3/B1/C3. Zamawiający posiada świadomość funkcjonowania cennika usług dodatkowych (np. regulacja węzła) i zaakceptuje cennik wykonawcy, któremu zostanie udzielone zamówienie. Będzie on stanowił załącznik do umowy. Zamawiający dopuszcza przesyłanie faktur za pośrednictwem poczty elektronicznej.

CPV 09300000-2 – energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa.

Obiekt nr 1: Centrum Rekreacyjno – Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany
ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa

- Moc cieplna na potrzeby ogrzewania N_{co} jednostka MW ilość jednostek – 0,0500
- Moc cieplna na potrzeby c.t. - N_{ct} – jednostka – MW – ilość jednostek – 0,1300

Moc cieplna na potrzeby ciepłej wody:

- Maksymalna N_{cw}^{max} - jednostka MW – ilość jednostek – 0,3300
- Średnia N_{cw}^{sr} – jednostka MW – ilość jednostek – 0,2950

Zamówiona moc cieplna: $N_z = N_{co} + N_{ct} + N_{cw}^{sr} + N_{inne}$ - jednostka MW – ilość jednostek – 0,4750
Natężenie przepływu nośnika ciepła dla zimy G_z – jednostka m^3/h – ilość jednostek – 5,60
Natężenie przepływu nośnika ciepła dla lata G_l – jednostka m^3/h – ilość jednostek – 5,80

Planowane zużycie energii cieplnej 2500 GJ

Rok budowy 2003r

Rok przyłączenia do m.s.c - 2003 r.

Powierzchnia całkowita budynku - 2 298 m^2

Kubatura budynku - 10 214 m^3

Obiekt nr 2: Centrum Rekreacyjno – Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Lindego 20, 01 – 952 Warszawa

- Moc cieplna na potrzeby ogrzewania N_{co} jednostka MW ilość jednostek – 0,1100
- Moc cieplna na potrzeby N_{inne} jednostka MW - ilość jednostek 0,0750
- Moc cieplna na potrzeby c.t. - N_{ct} – jednostka – MW – ilość jednostek – 0,3900

Moc cieplna na potrzeby ciepłej wody:

- Maksymalna N_{cw}^{max} - jednostka MW – ilość jednostek – 0,6500
- Średnia N_{cw}^{sr} – jednostka MW – ilość jednostek – 0,4900

Zamówiona moc cieplna: $N_z = N_{co} + N_{ct} + N_{cw}^{sr} + N_{inne}$ - jednostka MW – ilość jednostek – 1,0650
Natężenie przepływu nośnika ciepła dla zimy G_z – jednostka m^3/h – ilość jednostek – 13,07
Natężenie przepływu nośnika ciepła dla lata G_l – jednostka m^3/h – ilość jednostek – 15,04

Planowane zużycie energii cieplnej 4200 GJ

Rok budowy 2010r

Rok przyłączenia do m.s.c - 2010 r.

Powierzchnia całkowita budynku - 8 178 m^2

Kubatura budynku - 32 156 m^3

ROZDZIAŁ 4 Termin wykonania zamówienia

Całość przedmiotu zamówienia, należy wykonać od dnia 01.01.2022 r. do dnia 31.12.2022r.

ROZDZIAŁ 5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

2. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną do jego udzielenia, tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców.

3. Oryginał pełnomocnictwa w postaci elektronicznej lub kopia potwierdzona notarialnie, powinny być załączone do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczą,
- wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
- ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.

4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem.

5. W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.

6. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie składają oświadczenie, z którego wynika które dostawy/usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

8. Oświadczenia musi złożyć każdy z Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia wspólnie.

9. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Szczegółowe wymagania, w tym zakresie znajdują się w rozdziale 16 SWZ.

ROZDZIAŁ 6 Informacja o podstawach wykluczenia i warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp;

2) spełniają warunki dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada uprawnienia do:

a) prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią cieplną lub w zakresie wytwarzania energii cieplnej wydane na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 ze zm.);

b) prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła wydane na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 ze zm.);

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, co najmniej jeden z Wykonawców, musi spełniać warunek udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 lit a łącznie– wówczas zamówienie musi być realizowane przez tego Wykonawcę, który wykazał się spełnieniem tego warunku. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ 7 Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

1. Wezwanie do złożenia aktualnych podmiotowych środków dowodowych.

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

2. Środki dowodowe na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania:

1) oświadczenie wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SWZ.

4. Środki dowodowe na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający może zażądać złożenia następujących środków dowodowych:

a) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią cieplną lub aktualnej koncesji w zakresie wytwarzania energii cieplnej udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 ze zm.),

b) aktualnej koncesji w zakresie przesyłania i dystrybucji ciepła udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, w oparciu o ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 833 ze zm.);

5. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia należy przekazać Zamawiającemu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej dopuszczonych w SWZ, w zakresie i sposób określony w przepisach Rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. (Dz.U. 2020 poz. 2415) w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 8 Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 9 Projektowane postanowienia umowy

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 5 do SWZ.

2. Zamawiający nie przewiduje wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 10 Środki komunikacji oraz wymagania dotyczące sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji.

1. Komunikacja w postępowaniu, zgodnie z art. 61 ust. 1 ustawy Pzp w całości, tj. składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

2. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.

3. Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami przy użyciu środków komunikacji elektronicznej:

1) komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu:

a) miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

1. b) ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres skrzynki ePuap: /CRSBielany/SkrytkaESP

służącym do złożenia/zmiany/wycofania oferty oraz dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji). Skrzynka ePuap może służyć także do przekazywania podmiotowych środków dowodowych i innych oświadczeń i dokumentów,

c) poczty elektronicznej: zakupy@crs-bielany.waw.pl służącej do komunikacji i przekazywania na wezwanie Zamawiającego dokumentów podmiotowych w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub innych oświadczeń lub wyjaśnień przekazywanych w postępowaniu jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu poczty elektronicznej. Przy czym ten sposób komunikacji nie jest dopuszczalny dla złożenia oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą;

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji;

3) wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłanie i odbieranie dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP;

4) Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu;

5) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB;

6) identyfikatory postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu;

7) sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 roku „W sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie” (Dz. U. 2020 poz. 2452);

8) jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą

elektroniczną (Dz. U. 2020 poz. 344), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania;

9) za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, podmiotowych środków dowodowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w toku niniejszego postępowania, przyjmuje się datę ich przekazania (w zależności od rodzaju dokumentu - na ePUAP lub na skrzynkę poczty elektronicznej email);

10) w przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane przez Zamawiającego na adres ePUAP lub adres e-mail, podany przez Wykonawcę, zostały doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się z ich treścią;

11) we wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem referencyjnym postępowania;

12) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie, np. błędnego adresu lub adresu poczty elektronicznej;

13) dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji, jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na adres email: zakupy@crs-bielany.waw.pl.

4. Informacje dotyczące zapytań do treści SWZ oraz wyjaśnień treści SWZ:

1) Wykonawca może drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert;

2) jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania;

3) wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przysyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: zakupy@crs-bielany.waw.pl, wpisując w temacie numer referencyjny postępowania określony w SWZ;

4) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania;

5) w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SWZ.

5. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami: Olga Pełka, e-mail: zakupy@crs-bielany.waw.pl

ROZDZIAŁ 11 Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 16.12.2021 r.

2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

ROZDZIAŁ 12 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym).

2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim i podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

3. Ofertę należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ, w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt . Zamawiający zaleca przesyłanie danych w formacie .pdf.

4. Oferta musi być zaszyfrowana. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.

5. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty podpisane podpisem elektronicznym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi plik skompresowany .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający następujące dokumenty:

1) formularz oferty według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ;

2) w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby Wykonawca przedstawia oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby,

3) pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – (o ile ofertę składa pełnomocnik). Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upewnomocnionego;

4) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu (dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum;

5) oświadczenie Wykonawców ubiegających się wspólnie o realizację zamówienia (w przypadku Wykonawców ubiegających się);

6) uzasadnienie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913) (jeśli dotyczy).

6. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

1) wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z dnia 30.10.2020 r. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym jego oznaczeniem „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” (w celu utrzymania w poufności tych informacji). Plik z informacjami zastrzeżonymi powinien być wraz z plikami stanowiącymi część jawną skompresowane do jednego pliku skompresowanego (ZIP). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń;

2) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć;

3) Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (np. w dodatkowym oświadczeniu wraz z dowodami). Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Wykazanie przez Wykonawcę, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa polegać

powinno w szczególności na wykazaniu przyczyn zastrzeżenia tj. udowodnieniu twierdzenia, że zastrzeżone informacje są niejawne, mają wartość gospodarczą i przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy Pzp;

4) zastrzeżenie nie może dotyczyć informacji wskazanych w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp tj. nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte a także cen lub kosztów zawartych w ofertach;

5) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności;

6) sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć;

7) wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.

7. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie dopuszcza tłumaczeń automatycznych, dokonanych przy użyciu narzędzia typu Google Translate.

8. Oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346, 568, 695, 1517 i 2320).

9. Przekazywanie dokumentów wystawionych przez upoważnione podmioty tj. podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca (np. właściwy do ich wydania organ administracyjny lub sądowy).

1) jeżeli dokument został wystawiony przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, Wykonawca przekazuje ten dokument;

2) jeżeli dokument został wystawiony przez upoważniony podmiot jako dokument w postaci papierowej, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,

b) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;

4) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 1, może dokonać również notariusz;

5) przez cyfrowe odwzorowanie należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

10. Przekazywanie dokumentów wystawionych przez inny podmiot (np. wykonawcę, wystawcę referencji).

1) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym – Wykonawca przekazuje ten dokument;

2) jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej;

3) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 2, dokonuje w przypadku:

a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,

b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

c) pełnomocnictwa – mocodawca.

4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 1, może dokonać również notariusz.

11. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. Niedopuszczalne jest złożenie oferty w formie papierowej ani na nośniku danych (pendrive, CD) ani na adres e-mail.

13. Zamawiający zaleca podpisywanie dokumentów w formie danych pdf;

ROZDZIAŁ 13 Sposób oraz termin składania ofert i otwarcia ofert

1. Sposób składania ofert:

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia lub wycofania oferty, dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia i zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu;

2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

3) Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert;

4) Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą Formularza do złożenia lub wycofania oferty na „ekranie sukcesu” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty;

5) Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu;

6) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

2. Termin składania i otwarcia ofert:

1) ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: 17.11.2021 r., do godz. 9:00; 2) otwarcie ofert nastąpi w dniu: 17.11.2021 r. o godzinie: 12:00;

3) otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego miniPortal. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii;

- 4) Zamawiający informuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania;
- 5) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 6) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ 14 Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca w oparciu o informacje zawarte w SWZ oraz Istotnych Postanowieniach Umowy wycenia przedmiot zamówienia według schematu, który jest zawarty w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
2. W Formularzu oferty należy uzupełnić wolne pola formularza.
3. Cena oferty musi uwzględniać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia (w tym wszelkie opłaty i podatki), wynikające z wymaganego przez Zamawiającego zakresu, terminu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie elementy ryzyka związane z realizacją zamówienia.
4. Określenie ceny z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku VAT potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp w związku z art. 223 ust.2 pkt 2 ustawy Pzp).
5. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia winna być wyrażona w złotych polskich cyfrowo i słownie. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
6. W przypadku, gdy w ofercie cena wpisana liczbą różni się od ceny oferty wpisanej słownie, wówczas Zamawiający bierze pod uwagę jako wiążącą cenę wynikającą z wartości netto powiększonej o należny podatek VAT.
7. Cena za musi być podana w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z

tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

9. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści, z wyjątkiem dopuszczalnego poprawiania przez Zamawiającego omyłek w treści oferty. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 3, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

ROZDZIAŁ 15 Opis kryteriów oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

TABELA KRYTERIÓW		
Lp	Nazwa kryterium	Waga (%)
1	Cena oferty W1	70
2	Czas reakcji W2	20
3	Zatrudnienie osoby niepełnosprawnej W3	10

2. W trakcie oceny ofert Zamawiający będzie przyznawał ocenianym ofertom punkty za ww. kryteria, według następujących zasad i wzorów:

a) Kryterium: Cena oferty W 1

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 70 pkt. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według poniższego wzoru.

$$W 1 = \frac{\text{najniższa cena oferty brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 70$$

gdzie: W 1 – wartość oceny oferty według kryterium nr 1

b) Kryterium: Czas reakcji W 2

Kryterium dotyczy czasu reakcji na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania, od momentu udostępnienia układu pomiarowo-rozliczeniowego przez Zamawiającego. Wykonawcy zostaną przyznane punkty za skrócenie terminu w jakim Wykonawca dokona sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania, w przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do prawidłowości wskazań. Maksymalny wymagany czas na sprawdzenie prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego – 72 godziny (liczone w odniesieniu do dni roboczych). Oferta za powyższe kryterium może otrzymać maksymalnie 20 punktów, przy czym punkty zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$W2 = \frac{\text{najkrótszy czas wskazany w ofertach}}{\text{czas wskazany w ofercie badanej}} \times 20$$

c) Kryterium: Zatrudnienie osoby z niepełnosprawnościami W 3

Zamawiający przyzna max 10 punktów Wykonawcy, który w Formularzu ofertowym zadeklaruje zatrudnienie przy realizacji niniejszego zamówienia największej liczby osób z niepełnosprawnościami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 573 ze zm.), przez cały okres obowiązywania Umowy, każdą w wymiarze co najmniej 1/2 etatu. W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty liczby zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami, Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 punktów. Deklaracja zatrudnienia osób z niepełnosprawnościami może dotyczyć zarówno osób nowo zatrudnionych, jak również osób wcześniej zatrudnionych z zastrzeżeniem, iż te osoby będą skierowane/oddelegowane do realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszego postępowania przez cały okres realizacji umowy. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca będzie zobowiązany odpowiednio do przedłużenia umowy o pracę lub do zatrudnienia w to miejsce innej osoby z niepełnosprawnościami w terminie 30 dni od ustania stosunku pracy. Punkty dla poszczególnych ofert będą wyliczane z zastosowaniem poniższego wzoru:

$$W3 = \frac{\text{liczba zadeklarowanych zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami w badanej ofercie}}{\text{liczba zadeklarowanych zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami w badanej ofercie}} \times 10$$

największa liczba zadeklarowanych zatrudnionych osób z niepełnosprawnościami

Całkowita liczba punktów jakie uzyska oferta będzie stanowiła sumę ilości punktów jakie oferta uzyskała w danym kryterium: $W = W1 + W2 + W3$

3. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
4. Maksymalna liczba punktów jakie można uzyskać wynosi 100.
5. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z odpowiednim zaokrągleniem w dół lub w górę w następujący sposób: - w dół – jeżeli kolejna liczba jest mniejsza od 5; - w górę – jeżeli kolejna liczba jest większa od 5 lub równa 5.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ 16 Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem ust. 2, w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

4. Do formalności, które należy dopełnić przed zawarciem umowy należą:

1) przekazanie umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólnie;

2) wskazanie osób umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw (o ile z okoliczności wynikałaby konieczność posiadania pełnomocnictwa);

3) wskazanie numeru rachunku bankowego, na jaki mają być przekazywane świadczenia pieniężne należne Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Odwołanie przysługuje na:

1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.

4. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy na wniesienie odwołania.

1) odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a);

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej;

3) odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;

6. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

7. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ 18 Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych RODO (dla oferentów będących osobami fizycznymi).

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-952), z siedzibą przy ul. Lindego 20; reprezentowane przez Dyrektora.
2. Administrator wyznacza inspektora ochrony danych, z którym kontakt jest możliwy elektronicznie pod adresem e-mail: ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl oraz listownie pod adresem Administratora, wskazanym w ust. 1 powyżej z dopiskiem „inspektor ochrony danych osobowych”.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74

ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO, nie jest również planowane przekazywanie danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych;
8. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia, o którym mowa w art. 16 RODO (z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych), nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą, nie może także naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przy czym nie ogranicza to przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku, gdy skorzystanie z uprawnienia spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ROZDZIAŁ 19 Pozostałe informacje

1. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przewiduje wymagań w zakresie art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie wymaga ani nie dopuszcza możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania zadań dotyczących prac związanych z rozmieszczeniem i instalacją przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 60 ustawy Pzp, ani związanych z udziałem podmiotów udostępniających zasoby w rozumieniu art. 121 ustawy Pzp.
12. Zgodnie z wymogami zapisu Art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w przypadku, gdy będzie miało to zastosowanie strony zobowiązują się do przekazania informacji wymaganej art. 14 RODO swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym, których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie postępowania jako Administratorowi danych w związku z realizacją niniejszego postępowania lub zawarcia umowy. W tym celu strony przekażą obowiązek informacyjny ich dotyczący, aby druga strona mogła go przedstawić w/w osobom (obowiązek informacyjny Administratora zamieszczony został w załączniku nr 6.

Integralną część Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowią następujące dokumenty:

- Załącznik nr 1: Formularz ofertowy (oświadczenie wraz z kalkulacją cenową)
- Załącznik nr 2: Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3: Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Załącznik nr 4: Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5: Istotne postanowienia umowy wraz z załącznikami

Załącznik nr 6: Klauzula informacyjna do postępowania przetargowego (art. 14)

ZAŁĄCZNIK NR 1

..... dnia

Znak sprawy ZP – 1/CRS/2021

OFERTA (wzór)

Nazwa firmy

Adres firmy

Powiat województwo

Numer NIP, Numer REGON,

Numer telefonu Numer fax.

Poczta elektroniczna

Nawiązując do zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na dostarczanie energii cieplnej do obiektów zamawiającego **Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa**, oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się treścią specyfikacji warunków zamówienia i **nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.**
2. Zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. Rozumiemy treść specyfikacji oraz załączników (w tym Istotnych postanowień umowy).
4. Akceptujemy treść załączonego projektu Istotnych postanowień umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania na warunkach nie gorszych dla zamawiającego niż wskazane w Istotnych postanowieniach umowy – Załącznik nr 5.
5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni liczonych od terminu składania ofert.
6. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań dotyczących treści specyfikacji.
7. Zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
8. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

10. **Przedmiot umowy oferujemy wykonać za cenę – zgodną z formularzem cenowym.**
Oferowana cena za wykonanie przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty.
11. Przedmiot zamówienia oferujemy realizować w terminie od dnia **01.01.2022** r. do dnia **31.12.2022** r.
12. Akceptujemy termin płatności do 30 dni kalendarzowych liczonych od dnia odbioru należytego wykonania przedmiotu umowy oraz dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
13. **Oświadczam/my, że do realizacji zamówienia zostanie zatrudnione.....(podać liczbę)_ osób niepełnosprawnych na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej ½ etatu.**
14. **Czas reakcji celem sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo rozliczeniowego (podany w godzinach w odniesieniu do dni roboczych)godzin (nie więcej niż 72 godziny).**

Wraz z ofertą przedkładamy:

Kalkulację cenową stanowiącą integralną część oferty;

.....
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem lub pieczęć imienna i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

KALKULACJA CENOWA

Część nr 1

Obiekt	Symbol grupy taryfowej z aktualnej taryfy Wykonawcy	CZ (zł brutto MW/m-c)	CP (zł brutto MW/m-c)	EFEN (zł brutto GJ)	CD (zł brutto GJ)	C (zł brutto GJ)	MC (MW)	PZ (GJ)	LM	Cena brutto Kol. 8x(kol. 3+kol. 4)x kol. 10+ kol. 9 x (kol. 5 + kol. 6 + kol.7) zł. brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<p>Obiekt nr 1: Centrum Rekreacyjno – Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa</p>										
									12	

.....
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem lub pieczęć imienna i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

KALKULACJA CENOWA

Część nr 2

Obiekt	Symbol grupy taryfowej z aktualnej taryfy Wykonawcy	CZ (zł brutto MW/m-c)	CP (zł brutto MW/m-c)	EFEN (zł brutto GJ)	CD (zł brutto GJ)	C (zł brutto GJ)	MC (MW)	PZ (GJ)	LM	Cena brutto Kol. 8x(kol. 3+kol. 4)x kol. 10+ kol. 9 x (kol. 5 + kol. 6 + kol.7) zł. brutto
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Obiekt nr 2: Centrum Rekreacyjno – Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Lindego 20 Warszawa									12	

.....
(czytelny podpis imieniem i nazwiskiem lub pieczęć imienna i podpis upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Znak sprawy **ZP – 1/ CRS/2021**

ZAŁĄCZNIK NR 2 do SWZ

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP lub KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostarczanie energii cieplnej do obiektów Zamawiającego, **Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:
--

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

..... *(miejscowość)*, dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w SWZ polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów*:

.....
.....,
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

**Do oferty Wykonawca dołącza zobowiązanie podmiotu udostępniającego wskazanego powyżej, w formie pisemnej.*

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP lub KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. dostarczanie energii cieplnej do obiektów zamawiającego **Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie na podstawie w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych na podstawie w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP lub KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeżeli dotyczy):

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP lub KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Dotyczy: postępowania przetargowego na dostarczanie energii cieplnej do obiektów Zamawiającego, **Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 5 ustawy z dnia 19 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.)

Nazwa Wykonawcy:

.....

Siedziba Wykonawcy:

.....

Informuję(informujemy), że Wykonawca, którego reprezentuję(reprezentujemy)

nie należy / należy*

do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu.

* niepotrzebne skreślić

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z niniejszym oświadczeniem informacje, potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;

dnia

.....
(podpis Wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 5

Istotne postanowienia umowy

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe zapewnienie dostarczania energii cieplnej (sprzedaży i przesyłu) do budynków **Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa.**
2. Przewidywana moc cieplna MW - w tym:
 - a) na potrzeby c.o. **MW**
 - b) na potrzeby c.w. **MW**
 - c) na potrzeby c.t. **MW**
 - d) na potrzeby inne **MW**
3. Ciepło będzie dostarczane za pośrednictwem nośnika ciepła – gorącej wody, przy pomocy sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego, wyposażonego w makietę, regulator przepływu $\Delta p/V$ oraz regulator pogodowy, będących własnością Zamawiającego. Sieć ciepłownicza oraz układ pomiarowo-rozliczeniowy zainstalowany w węźle cieplnym stanowi własność Temperatura wody zostanie ustalona w tabeli regulacyjnej wody sieciowej, stanowiącej załącznik do umowy, a zmiana wartości zawartych w tabeli nie będzie stanowiła zmiany umowy.
4. Wykonawca zawarł umowę z operatorem sieci dystrybucyjnej, w ramach której dystrybutor sieci zapewnia Wykonawcy świadczenie usług dystrybucji na rzecz Zamawiającego.
5. Wykonawca może wykonać przedmiot Umowy przy udziale podwykonawców. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za działania lub zaniechania własne. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy pisemnie powiadomić Zamawiającego o danych podmiotu świadczącego usługi dystrybucji.

§ 2.

Umowa kompleksowa dostarczania ciepła zostanie zawarta na czas określony 12 miesięcy. Przewidywany okres obowiązywania umowy: od **01.01.2022r. do 31.12.2022r.** lub do wyczerpania kwoty (brutto),.....stanowiącej całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, w zależności co nastąpi pierwsze, z zastrzeżeniem, że termin obowiązywania umowy może ulec przesunięciu, w zależności od opóźnienia w odbiorze przyłącza energii cieplnej. Przesunięcie terminu obowiązywania umowy następuje na podstawie jednostronnego oświadczenia wskazującego zaistnienie przesłanki, o której mowa powyżej i nie wymaga zmiany Umowy.

§ 3.

W ramach umowy Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) przesyłania i sprzedaży ciepła Zamawiającemu;
- 2) dotrzymywania parametrów jakościowych nośnika ciepła oraz standardów jakościowych obsługi odbiorców, co najmniej odpowiadających parametrom i standardom wskazanym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 15 stycznia 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemów ciepłowniczych (Dz. U. z 2007 r. Nr 16, poz. 92);

- 3) nieodpłatnego udzielania Zamawiającemu informacji dotyczących zasad rozliczeń oraz aktualnej taryfy;
- 4) umożliwienia Zamawiającemu dostępu do układu pomiarowo-rozliczeniowego oraz kontroli prawidłowości wskazań tego układu.

§ 4.

W ramach umowy Zamawiający zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) odbioru i użytkowania dostarczonego ciepła zgodnie z obowiązującymi przepisami i warunkami zawartej umowy;
- 2) dotrzymania wymagań określonych w warunkach przyłączenia do sieci ciepłowniczej, a w szczególności wyregulowania i utrzymania w należytym stanie technicznym eksploatowanych instalacji i pomieszczenia węzła cieplnego, w sposób niepowodujący zakłóceń w pracy sieci ciepłowniczej, urządzeń węzła cieplnego i układów pomiarowych;
- 3) niezwłocznego informowania Wykonawcy o zauważonych wadach lub usterkach w układzie pomiarowo-rozliczeniowym i w innych urządzeniach oraz o innych okolicznościach mających wpływ na prawidłowość rozliczeń, a także o przerwach lub zakłóceniach w dostarczaniu ciepła;
- 4) zapewnienia osobom upoważnionym przez Wykonawcę dostępu do pomieszczenia, w którym zainstalowane są urządzenia służące do dostarczania ciepła oraz wstępu na teren nieruchomości w celu przeprowadzenia kontroli, przeglądu i prac związanych z konserwacją i eksploatacją zainstalowanych urządzeń i instalacji, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 5) informowania Wykonawcy o planowanych remontach instalacji będących własnością Zamawiającego.

§ 5.

1. Wynagrodzenie Wykonawcy przy zastosowaniu bieżących taryf oraz bonifikaty za ograniczenia w dostarczaniu ciepła (tj. niedostarczone ciepło lub ograniczenie mocy cieplnej), nie może przekroczyć łącznej kwoty bruttozł.
2. Rozliczenie dostawy energii cieplnej będzie następować w cyklach miesięcznych zgodnie z faktycznym zużyciem, na podstawie odczytów urządzeń układu pomiarowo-rozliczeniowego.
3. Ustalenie wysokości miesięcznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu dostarczania energii cieplnej (sprzedaży i przesyłu) dokonywane będzie na podstawie faktycznych odczytów z urządzeń pomiarowych, odpowiednio według cen, stawek opłat oraz zasad rozliczeń określonych w aktualnej taryfie dla grupy taryfowej z zastosowaniem ewentualnej bonifikaty.
4. Ustawowa zmiana cen i stawek opłat wynikająca ze zmiany taryfy zatwierdzonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki będzie powodowała zmianę podstawy dokonywania rozliczeń, o których mowa w ust. 2 i 3. Zmiana ta będzie obowiązywała od dnia wejścia w życie taryfy i nie będzie wymagała zmiany niniejszej umowy w formie aneksu do Umowy.
5. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego o zmianie cen, stawek opłat i zasad ich stosowania, zatwierdzonych przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki oraz o terminie ich obowiązywania, przesyłając jednocześnie wyciąg z obowiązującej taryfy.

6. Rozliczenia będą dokonywane w oparciu o miesięczne odczyty, o których mowa w ust. 2, przeliczane wg obowiązujących stawek i opłat.
7. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4, wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, ulegnie zmniejszeniu lub zwiększeniu o wartość dokonywanych zmian, z zastrzeżeniem ust. 8 / proporcjonalnie do pozostałego okresu trwania umowy.
8. Należności Wykonawcy regulowane będą zgodnie z wystawionymi fakturami, po zakończeniu okresu rozliczeniowego, w terminie do dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktury VAT raz w miesiącu. Zamawiający wyraża zgodę na dostarczanie faktur drogą elektroniczną lub e-Faktura, na adres mailowy Zamawiającego:

Faktury będą wystawione na:

Miasto Stołeczne Warszawa

Pl. Bankowy 3/5,

00-950 Warszawa,

NIP: 525-22-48-481.

Na fakturach jako odbiorca i płatnik wskazany będzie:

Centrum Rekreacyjno-Sportowe

m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany

ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa

9. Zamawiający przedłoży Wykonawcy zapotrzebowanie na dostawę energii cieplnej przy podpisaniu Umowy. W przypadku zmiany zużycia energii cieplnej w stosunku do zapotrzebowania rocznego na dostawę energii cieplnej spowodowanego warunkami atmosferycznymi, zostanie sporządzona korekta zapotrzebowania rocznego. Korekta nie rodzi obowiązku sporządzania aneksu do umowy.

§ 6.

1. W przypadku pisemnego zgłoszenia na wskazany adres e-mail Wykonawcy przez Zamawiającego zastrzeżenia do wskazań układu pomiarowego, Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego, w okresie do..... dni roboczych od daty zgłoszenia nieprawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania;
 - 2) wymontowania, w razie potrzeby lub na pisemne żądanie Zamawiającego, zakwestionowanego układu pomiarowo-rozliczeniowego i sprawdzenia go w laboratorium;
 - 3) doręczenia Zamawiającemu protokołu sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego w terminie 14 dni od daty sprawdzenia prawidłowości jego działania;
 - 4) dokonania ewentualnej korekty obliczenia należności w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu protokołu sprawdzenia układu pomiarowo-rozliczeniowego.

2. W przypadku opóźnienia w dokonaniu sprawdzenia prawidłowości wskazań układu pomiarowo-rozliczeniowego w miejscu jego zainstalowania Zamawiający będzie miał prawo do obciążenia Wykonawcy karą umowną w wysokości 300 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

§ 7.

1. Wykonawca przy realizacji Umowy zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę, w wymiarze czasu pracy co najmniej 1/2 etatu ... osób niepełnosprawnych, tj. osób spełniających przesłanki statusu niepełnosprawności, określone ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127 poz. 721 ze zm.) oraz ściśle przestrzegać w stosunku do tych pracowników prawa pracy i ubezpieczeń społecznych, szczególnie norm dotyczących czasu pracy i obowiązku odprowadzania składek na ubezpieczenia społeczne. Zatrudnienie osób niepełnosprawnych na ww. warunkach może dotyczyć zarówno osób nowo zatrudnionych, jak również osób wcześniej zatrudnionych przez Wykonawcę, skierowanych/oddelegowanych do realizacji niniejszego zamówienia.
2. Wykonawca w terminie do 30 dni, licząc od dnia podpisania Umowy, zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu zanonimizowanych dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób, w formie:
 - 1) złożenia poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę. Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz.U.U.E.L. z 2016 nr 119. poz. 1, dalej jako „RODO”) - . Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 2) złożenia poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii orzeczenia o niepełnosprawności lub kopii orzeczenia o ustaleniu stopnia niepełnosprawności lub kopii orzeczenia o długotrwałej niezdolności do pracy lub kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność danej osoby w rozumieniu właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO.
3. W przypadku zmiany osób/osoby niepełnosprawnych, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie nowej osoby na podstawie umowy o pracę, wskazanych w ust. 2 pkt 1 i 2, w ciągu 30 dni od dnia dokonania zmiany.
4. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez niego wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust. 1, w tym w szczególności do:
 - 1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu, określonych w ust. 2 pkt 1 i 2, oraz dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogu.

5. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć żądane dokumenty lub złożyć wyjaśnienia w terminie 14 dnia od dnia wezwania przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 6 stosuje się odpowiednio.
6. W przypadku niewywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiającemu przysługiwać będzie kara umowna z tytułu nienależytego wykonania Umowy za każdy dzień niezatrudniania na podstawie umowy o pracę liczby osób niepełnosprawnych zadeklarowanych w ofercie, w wysokości 0,01% łącznej kwoty brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, za osobę, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
7. Nieprzedłożenie do wglądu przez Wykonawcę w terminie wskazanym w ust. 2 lub 3 żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wskazanych w ust. 1.

(§ 7 dotyczy sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie zatrudnienie osoby niepełnosprawnej)

§ 8.

Umowa będzie mogła zostać wypowiedziana przez Zamawiającego w przypadku gdy Wykonawca nie dotrzyma warunków umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami, w terminie, według wyboru Zamawiającego, nie krótszym niż 30 dni i nie dłuższym niż 3 miesiące od otrzymania wezwania (termin do przywrócenia stanu zgodnego z umową oraz obowiązującymi przepisami).

§ 9.

1. Osobami do kontaktu ze strony Zamawiającego są:
 - 1) tel: e-mail:
 - 2) tel: e-mail:
2. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest:
Pan/Pani..... tel.....e-mail:.....
3. Zmiana osoby do kontaktu i osoby nadzorującej ze strony Zamawiającego może nastąpić w formie powiadomienia i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
4. Zgodnie z wymogami zapisu Art. 14 Rozporządzenia, w przypadku, gdy będzie miało to zastosowanie strony zobowiązują się do przekazania informacji wymaganej art. 14 RODO swoim reprezentantom oraz osobom przez siebie zatrudnionym (w tym wskazanych w ust. 1 i 2), których dane osobowe będą ujawniane drugiej stronie umowy jako Administratorowi danych w związku z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. W tym celu strony przekażą obowiązek informacyjny ich dotyczący, aby druga strona mogła go przedstawić w/w osobom (obowiązek informacyjny Administratora zamieszczony został w załączniku nr 2).

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych umową kompleksową mają zastosowania w szczególności:
 - 1) ustawa z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 poz. 1129 t.j. z późn. zm.);
 - 2) ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U z 2021 poz. 716 t.j. z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi;
 - 3) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2020 poz. 1740 t.j. z późn. zm.).
2. Integralną częścią umowy kompleksowej stanowią następujące załączniki:

- 1) Taryfa lub wyciąg z Taryfy Wykonawcy obowiązujący w zakresie nie sprzecznym z istotnymi postanowieniami umowy,
- 2) Ogólne warunki umowy Wykonawcy w zakresie nie sprzecznym z istotnymi postanowieniami umowy i SIWZ (w sytuacji, gdy Wykonawca stosuje ogólne warunki umowy),
- 3) kserokopia oferty Wykonawcy,
- 4) tabela regulacyjna wody sieciowej,

Załącznik nr 1 do Umowy

Oświadczenie wraz z obowiązkami informacyjnymi wymaganymi art. 13 oraz 14 RODO

Oświadczenie o spełnieniu warunków przez Wykonawcę w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub 14 RODO

(względem osób, których dane zostaną udostępnione w związku z zawarciem Umowy)

_____, dnia

Dane Wykonawcy

.....

.....

Działając w imieniu Wykonawcy oświadczam/-y, że Wykonawca wypełnił obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio (pracownicy, współpracownicy) lub pośrednio (osoby trzecie) pozyskał i udostępnił w związku z realizacją zawartej z **Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa** _____ z dnia _____ r.

W przypadku zaistnienia sytuacji przekazywania danych w innym celu i zakresie niż wskazuje klauzula informacyjna dla pracowników, reprezentantów i innych osób wykonujących pracę w imieniu kontrahenta, których dane kontrahent przekazał CRS w celu realizacji Umowy, podana poniżej (w szczególności w przypadku wypełnienia obowiązku wskazanego w § 7 umowy dotyczącego wykazania warunku zatrudnienia), Wykonawca zobowiązuje się uzupełnić i przekazać osobom, których dane przekazuje również te informacje.

Podpis osoby składającej oświadczenie

Klauzula informacyjna dla kontrahentów CRS Bielany będących osobami fizycznymi

W związku z nawiązaną współpracą na podstawie umowy cywilnoprawnej, informujemy, co następuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych, jest Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-952), z siedzibą przy ul. Lindego 20, reprezentowane przez Dyrektora.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można skontaktować się z powołanym Inspektorem ochrony danych: mailowo na adres ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl, bądź w formie tradycyjnej na adres korespondencyjny wskazany w umowie.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w kilku różnych celach tj. dla prawidłowej realizacji umowy, dla celów podatkowych, a także mogą być przetwarzane dla dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO, (tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy).
5. Ewentualnymi odbiorcami danych osobowych będą te podmioty, którym CRS przekazuje dane na gruncie obowiązujących przepisów prawa, w tym Urząd Skarbowy, a także podmioty świadczące na naszą rzecz usługi takie jak: dostarczanie przesyłek kurierskich, poczty i hosting stron internetowych.
6. Dane osobowe będą przez nas przechowywane przez cały czas, przez który umowa będzie wykonywana, a także później, tj. do czasu upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy i w związku z realizacją obowiązku archiwizacyjnego.
7. Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji na podstawie danych osobowych. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych poza obszar EOG.
8. Ma Pani/Pan prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania swoich danych. Ma Pani/Pan również prawo wniesienia sprzeciwu do wobec przetwarzania a także prawo do przeniesienia swoich danych osobowych. Uprawnienia, o których mowa w tym punkcie może Pani/Pan wykonywać na zasadach określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, tzw. RODO).
9. Jeżeli Pani/Pan uzna, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (adres: Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa)
10. Podanie przez Panią/Pana danych jest konieczne do zawarcia i wykonania umowy.

Klauzula informacyjna dla pracowników, reprezentantów i innych osób wykonujących pracę w imieniu kontrahenta, których dane kontrahent przekazał CRS w celu realizacji Umowy

1. Na podstawie art. 14 RODO, CRS BIELANY (Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-952), z siedzibą przy ul. Lindego 20, reprezentowane przez Dyrektora) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem na mocy obowiązującej umowy na wykonywanie usług w celu kontaktu z Państwem jak osób realizujących jej postanowienia.
2. Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez CRS BIELANY lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się na adres naszego Inspektora Ochrony Danych: ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl, bądź w formie tradycyjnej na adres korespondencyjny wskazany powyżej.
3. RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.
4. CRS BIELANY przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu wykonania umowy łączącej go z Państwa pracodawcą na mocy, której wykonują Państwo pracę w CRS BIELANY tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz uzasadnionego interesu jakim jest możliwość kontaktu z Państwem tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO. Państwa dane będą przetwarzane w celu kontaktu oraz wykonywania postanowień umowy. W przypadku przekazywania innych danych, Państwa pracodawca zobowiązany jest przekazać Państwu te informacje, dotyczy to głównie sytuacji w jakiej na podstawie przepisów prawa pracodawca jest zobligowany wskazać podstawę zatrudnienia (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
5. Dane osobowe udostępnione to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon.
6. Nie zamierzamy przekazywać danych innym podmiotom, chyba, że będzie to konieczne w celu realizacji zadania: podmiotom wspierającym CRS BIELANY w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT (np. w celu wysłania e-mail), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa prawna.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
8. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. CRS BIELANY nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez CRS BIELANY przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania

danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

10. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.
11. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez CRS BIELANY danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. CRS BIELANY nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 6 Klauzula informacyjna do postępowania przetargowego (art. 14)

1. Na podstawie art. 14 RODO, CRS BIELANY (Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-952), z siedzibą przy ul. Lindego 20, reprezentowane przez Dyrektora) informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem - w związku z prowadzonym postępowaniem przetargowym i zamiarem zawarcia umowy - w celu kontaktu z Państwem jak osób realizujących jej postanowienia.
2. Jeśli mają Państwo jakiegokolwiek pytania dotyczące sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez CRS BIELANY lub pytania dotyczące przysługujących Państwu uprawnień, mogą się Państwo skontaktować się na adres naszego Inspektora Ochrony Danych: ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl, bądź w formie tradycyjnej na adres korespondencyjny wskazany powyżej.
3. RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.
4. CRS BIELANY przetwarza Państwa dane osobowe pochodzące od Państwa pracodawcy w celu uzasadnionego interesu CRS BIELANY jakim jest kontakt z Państwem jako osobami reprezentującymi pracodawcę w przetargu. Państwa dane będą przetwarzane w celu kontaktu oraz ewentualnego wykonywania postanowień umowy.
5. Dane osobowe udostępnione to: imię i nazwisko oraz połączony z nimi służbowy e-mail oraz telefon.
6. Nie zamierzamy przekazywać danych innym podmiotom, chyba, że będzie to konieczne w celu realizacji zadania: podmiotom wspierającym CRS BIELANY w realizacji umów takim jak dostawcy usług IT (np. w celu wysłania e-mail), a także, podmiotom, które przetwarzają dane osobowe na podstawie odrębnej podstawy prawnej (jako administratorzy) takim jak instytucje państwowe, o ile zaistnieje taka podstawa prawna.
7. Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu (realizacji umowy) oraz okres wygaśnięcia roszczeń z jej tytułu, a także spełnienia innych obowiązków nałożonych prawem w tym obowiązków archiwizacyjnych.
8. Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu. CRS BIELANY nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji wywołujących dla Państwa istotne skutki prawne.
9. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez CRS BIELANY przysługują Państwu następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
10. Z powyższych uprawnień możecie Państwo skorzystać, kontaktując się na adresy wskazane powyżej. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których możecie Państwo z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z niektórych z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu przetwarzania danych osobowych.

11. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez CRS BIELANY danych osobowych narusza przepisy obowiązującego prawa, mogą Państwo wnieść skargę do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
12. CRS BIELANY nie planuje przekazywać danych osobowych do podmiotów spoza EOG ani do organizacji międzynarodowych.