**Dyrektor Centrum Rekreacyjno-Sportowego m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany**

01-922 Warszawa, ul. Conrada 6

Ogłasza nabór na wolne stanowisko pracownicze

 **„Konserwator”**

**Wymiar etatu – 1 etat**

**Do zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało m.in.:**

1. Utrzymanie właściwych parametrów urządzeń uzdatniania wody, w szczególności: pomp, central wentylacyjnych, filtrów, wymienników.
2. Prowadzenie i kontrolowanie w sposób ciągły parametrów wody zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Prowadzenie prac porządkowo- konserwatorskich.
4. Czyszczenie dna basenu odkurzaczem wodnym.
5. Uzupełnianie środków chemicznych zgodnie z instrukcją.
6. Obsługa sterowników przemysłowych, naprawa usterek mechanicznych, hydraulicznych i wentylacyjnych.
7. Wykonywanie wszystkich czynności służbowych zgodnie z wymogami i przepisami: BHP, Eksploatacji Urządzeń Elektrycznych, UDT, instrukcji obsługi oraz technicznymi warunkami eksploatacji i konserwacji urządzeń.

**Wymagania konieczne:**

* Obywatelstwo polskie
* Wykształcenie średnie przy rocznym stażu pracy, zasadnicze zawodowe przy dwuletnim stażu pracy
* Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie
* Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na tym stanowisku

**Wymagania pożądane:**

* Wykształcenie średnie , preferowane o profilu technicznym , elektrycznym ,instalacji sanitarnych i ciepłowniczych
* Posiadanie dodatkowych uprawnień do zajmowania się eksploatacją urządzeń instalacji elektrycznych i innych
* **Doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku**
* **Umiejętność pracy w zespole oraz pod presją czasu**
* Dyscyplina pracy ,terminowość wykonywania zadań , komunikatywność

**Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

* życiorys z przebiegiem nauki i pracy zawodowej, list motywacyjny
* kopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie
* kopie świadectw pracy dokumentujących wymagany staż pracy (lub zaświadczenie o zatrudnieniu w przypadku kontynuacji zatrudnienia)
* kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie i ukończenie 18 roku życia
* kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji
* podpisane oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych\*
* podpisana klauzula o treści: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych. Dz. U. z 2002 r. nr 101, poz.926 ze zm.”*

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie osobiście lub za pośrednictwem poczty kompletu dokumentów na adres: biuro@crs-bielany.waw.pl w terminie do dnia 15.09.2023 r.

Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany

ul. Lindego 20 01-958 Warszawa

z dopiskiem na kopercie: „Nabór – Konserwator”

### Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone

 (przy wysyłce pocztowej liczy się data wpływu do Ośrodka)