**UM O W A CR/BI/…/2026**

Zawarta w dniu **02.01.2026** r., pomiędzy:

Miastem Stołecznym Warszawa, Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP: 5252248481, REGON: 015259640,

reprezentowanym przez

………………………………………………………

zwanym dalej „Zamawiającym”

**CRS:**

**Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany**

jednostka budżetowa m.st. Warszawy, z siedzibą przy

ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa

REGON: 141165683

zwanym dalej „ZLECENIODAWCĄ”,

a

……………………………………………………

zwany dalej „ZLECENIOBIORCĄ”,

zwana dalej „Umową”,

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

Przedmiotem umowy jest wykonywanie **poboru i analiza wody basenowej** przez ZLECENIOBIORCĘ na wniosek ZLECENIODAWCY

**WARUNKI UMOWY**

§ 2

1. Usługi ZLECENIOBIORCY wykonywane będą w zakresie określonym w ofercie handlowej
stanowiącej ZAŁĄCZNIK nr 1, będący integralną częścią umowy.
2. Usługi ZLECENIOBIORCY wykonywane będą zgodnie z harmonogramem stanowiącym ZAŁĄCZNIK nr 2, który jest integralną częścią umowy
3. Pozostałe usługi ZLECENIOBIORCY nie ujęte w harmonogramie, wykonywane będą po otrzymaniu od ZLECENIODAWCY pisemnego zlecenia. Zlecenia wysyłane będą na adres e-mail:……………………….

**§ 3**

1. Koszty usług świadczonych przez ZLECENIOBIORCĘ ponosi ZLECENIODAWCA, który zobowiązuje się do zapłaty za otrzymane faktury w terminie 21 dni od jej wystawienia na rachunek bankowy podany na fakturze.
2. Faktury będą wystawiane raz w miesiącu za przeprowadzone w danym miesiącu badania. Faktury z tytułu niniejszej umowy będą wystawiane na:

**Nabywca:**

Miasto Stołeczne Warszawa

Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

NIP 525 22 48 481

**Odbiorca faktury:**

Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany

 ul. Conrada 6, 01-922 Warszawa

1. Faktury będą wystawienie w formie elektronicznej i wysyłane przez ZLECENIOBIORCĘ na adres mailowy ZLECENIODAWCY**:** **biuro@crs-bielany.waw.pl****.**
2. M. st. Warszawa oświadcza, że będzie dokonywało płatności za wykonaną usługę/zakupiony towar z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
3. Wykonawca oświadcza, że wskazany w fakturze/umowie rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
4. Wartość umowy zgodnie z harmonogramem w roku 2026 wyniesie:

|  |
| --- |
| **Rozliczenie umowy - całkowite** |
| **Lp.** | **Jednostka miary (np. miesiąc, kwartał, sztuka, komplet)** | **Ilość okresów rozliczeniowych** | **Wartość umowy NETTO** | **Podatek VAT - wartość** | **Wartość umowy BRUTTO** |
|  | rok | 12 miesięcy |  |  |  |

**§ 4**

1. Szczegółowy cennik analiz jest zawarty w ofercie handlowej stanowiącej ZAŁĄCZNIK nr 1 do umowy.
2. W przypadku zleceń nie objętych cennikiem w ust 1, będą stosowane ceny wg cennika ogólnego.

**§ 5**

1. ZLECENIOBIORCA może odstąpić od Umowy, w przypadku powstania zaległości płatniczej przekraczającej 30 dni oraz po upływie terminu płatności wskazanym w doręczonym wezwaniu do uregulowania zaległych płatności w przypadku braku zapłaty.
2. ZLECENIOBIORCY przysługuje uprawnienie do odstąpienia od niniejszej Umowy w przypadku wskazanym w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania do uregulowania zaległych płatności.
3. Adresy do korespondencji:
4. ZLECENIOBIORCA: ………………………….
5. ZLECENIODAWCA: Centrum Rekreacyjno-Sportowe m.st. Warszawy w Dzielnicy Bielany,

 ul. Lindego 20 , 01-952 Warszawa, e-mail: biuro@crs-bielany.waw.pl, tel. 22 835 00 08.

**WARUNKI WYKONYWANIA ANALIZ ORAZ PREZENTACJI WYNIKÓW**

**§ 6**

1. ZLECENIODAWCA akceptuje metodyki badawcze zawarte w ofercie handlowej.
2. ZLECENIOBIORCA ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową jakość wykonania analiz w tym zgodność z aktualnie obowiązującymi przepisami i wymaganiami wynikającymi ze zlecenia ZLECENIODAWCY.

**§ 7**

ZLECENIOBIORCA przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuje się do współpracy z pracownikami ZLECENIODAWCY, którzy zobowiązani są do zachowania poufności.

**§ 8**

1. Wyniki analiz wykonanych przez ZLECENIOBIORCĘ będą udostępniane elektronicznie, w miarę ich wykonywania, na indywidualnym koncie ZLECENIODAWCY poprzez serwis Online na stronie internetowej:…………………………….
2. ZLECENIODAWCA otrzyma po podpisaniu umowy informację o loginie i haśle do swojego konta, drogą e-mail na adres: biuro@crs-bielany.waw.pl. W przypadku jeżeli posiada te dane na podstawie dotychczasowej współpracy, pozostają one bez zmian.
3. Po zakończeniu analiz, wyniki badań ujęte będą w formie sprawozdania opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sprawozdanie to będzie dostępne do pobrania przez ZLECENIODAWCĘ na koncie klienta w formie pliku pdf.
4. ZLECENIOBIORCA na życzenie ZLECENIODAWCY, wyrażone w dowolnej formie pisemnej, może wysłać sprawozdanie drogą mailową.
5. ZLECENIOBIORCA na życzenie ZLECENIODAWCY, wyrażone w dowolnej formie pisemnej, może wysłać sprawozdanie w formie papierowej pocztą, za dodatkową opłatą.

**KONTROLA PRZEPROWADZANYCH ANALIZ I POUFNOŚĆ**

**§ 9**

1. W przypadku otrzymania niezgodnych z normami wyników analiz mikrobiologicznych, ujawnionych w toku badania, ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić o tym fakcie, telefonicznie lub e-mailem, ZLECENIODAWCĘ na wskazany w ust. 2 kontakt.
2. ZLECENIODAWCA upoważnia wymienione niżej osoby do otrzymywania w/w powiadomień:

-

 Po stronie ZLECENIOBIORCY osobą odpowiedzialną za realizacje umowy:

-………………………………………………………………………………………

1. Strony ustalają, że wszystkie sprawozdania stanowią informację poufną, chyba że ich ujawnienia zażądał uprawniony organ.
2. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie obowiązywania niniejszej umowy na zasadach wynikających z wymogów akredytacji (nr akredytacji)…………….. oraz interpretacji Polskiego Centrum Akredytacji.

**§ 10**

Ponadto ZLECENIOBIORCA oświadcza, że:

1. Posiada akredytację instytucji……………………………………….
2. Pobór próbek jest akredytowany zgodnie z zakresem w ………………… a próbkobiorcy, pobierający próbki, dysponują specjalistycznym sprzętem do przewozu próbek zapewniającym warunki transportu zgodnie z aktualnymi przepisami. Wszystkie próby z terenu całej Polski dostarczane są do laboratorium w ciągu 12 godzin od ich pobrania, a warunki przewożenia są rejestrowane od momentu pobrania do dostarczenia do laboratorium.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE UMOWY**

**§ 11**

Niniejsza umowa obowiązuje na czas określony od **02.01.2026 do 31.12.2026** roku.

**§ 12**

Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.

**§ 13**

1. Z zastrzeżeniem ust. 2 niniejszego paragrafu wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana danych wskazanych w §9 ust. 2 nie wymaga zmiany umowy, a jedynie pisemnego zawiadomienia drugiej Strony o zaistniałej zmianie.

**§ 14**

Sądem właściwym do rozstrzygania sporów wynikających z niniejszej umowy jest sąd ZLECENIODAWCY.

**§ 15**

1. ZLECENIOBIORCA oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001r. Nr 112, poz.1198 z późn.zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. ZLECENIOBIORCA wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 1, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych, w zakresie obejmującym imię i nazwisko.
3. Z uwagi na tajemnicę przedsiębiorstwa udostępnieniu, o którym mowa w ust. 1, nie będą podlegały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2003 Nr 153 poz. 1503 ze zm).
4. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych Wykonawcy przez Zamawiającego stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy

**§ 16**

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

 **ZLECENIOBIORCA: ZLECENIODAWCA:**

**Załącznik nr 1 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA KONTRAHENTÓW**

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 RODO\* informujemy, że:

**Administrator.** Administratorem danych osobowych jest Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-922), z siedzibą przy ul. Conrada 6, reprezentowane przez Dyrektora. Adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl

Umowa jest podpisywana w imieniu Miasta Stołecznego Warszawa z siedzibą w Warszawie (00-950), Plac Bankowy 3/5, NIP: 525-22-48-481, REGON: 015259640 i w tym zakresie administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent m.st. Warszawy, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa

**PYTANIA.** W przypadku jakiekolwiek pytań dotyczących sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez Administratora lub pytań dotyczących przysługujących uprawnień, prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazane adresy.

**CEL.** Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO) oraz wypełnienia obowiązków nałożonych przepisami prawa (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO); w tym, w szczególności prowadzenia windykacji, przekazywania danych na podstawie ustaw podatkowych (ordynacja podatkowa, podatek dochodowy od osób fizycznych, podatek dochodowy od osób prawnych, ustawa o podatku VAT etc.,) rozliczaniem składek na ubezpieczenie społeczne - ZUS - o ile zachodzi taki przypadek, a także w celach archiwizacji.

**PODSTAWA PRAWNA.** Przetwarzanie danych osobowych w/w celu następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO\* oraz przepisy prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

**OBOWIĄZEK PODANIA.** Podanie danych osobowych jest dobrowolne jednakich niepodanie uniemożliwi zawarcie i realizację umowy.

**INFORMACJE O ODBIORCACH.** Odbiorcami danych osobowych mogą być wyłącznie organy państwowe, samorządowe i inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa. Dane mogą zostać umieszczone w rejestrze CRU m.st. Warszawy. W pozostałym zakresie przekazywanie danych jest ograniczone do podwykonawców, którzy dostarczają usług związanych z realizacją w/w celu. Podwykonawcy nie mogą wykorzystywać Państwa danych w żadnym innym celu niż realizacja zadania, do którego Państwo powierzyli nam dane. Działają oni wyłącznie w granicach dostarczenia konkretnej usługi (w tym usług prawnych), programu, serwisu (np. poczty elektronicznej, wysyłki przesyłek kurierskich/pocztowych).

**UPRAWNIENIA ORAZ PRAWO WNIESIENIA SKARGI.** W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania. **Zgłoszenia można dokonać na wskazane powyżej adresy**. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**OKRESY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.** Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okresy: obowiązywania umowy z Administratorem; wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym obowiązków związanych z przechowywaniem danych, np. dla celów sprawozdawczości finansowej – w tym podatkowej liczonej w terminie 5 lat od końca roku, w którym nastąpił obowiązek zapłaty podatku; realizacji przez Administratora jego uprawnień wynikających z przepisów prawa, w szczególności przez przewidziane w odrębnych przepisach okresy przedawnienia roszczeń (3 lata w przypadku świadczeń cyklicznych i 10 lat w przypadku świadczeń jednorazowych, a także 10 lat od uzyskania prawomocnego wyroku/nakazu zapłaty liczonego od każdej czynności podjętej przed komornikiem sądowym); spełnienia obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z odrębnych przepisów, których terminy są wyznaczane przez te przepisy.

**PROFILOWANIE I ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI.** Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu przez Administratora. Administrator na podstawie gromadzonych danych osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji.

**PRZEKAZYWANIE DANYCH.** Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych do podmiotów spoza EOG (Państwa Unii Europejskiej oraz Norwegia, Islandia oraz Liechtenstein).

\* RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r.

**Załącznik 2 OBOWIĄZEK INFORMACYJNY DLA PRACOWNIKÓW KONTRAHENTA**

Na podstawie art. 14 RODO\* informujemy, że:

**Administrator.** Administratorem danych osobowych jest Centrum Rekreacyjno-Sportowe m. st. Warszawy w Dzielnicy Bielany w Warszawie (01-922), z siedzibą przy ul. Conrada 6, reprezentowane przez Dyrektora. Adres e-mail do Inspektora Ochrony Danych: ochrona.danych@crs-bielany.waw.pl

**PYTANIA.** W przypadku jakiekolwiek pytań dotyczących sposobu, celów lub zakresu przetwarzania danych osobowych przez Administratora lub pytań dotyczących przysługujących uprawnień, prosimy o kontakt z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych na wyżej wskazane adresy.

**ŻRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH ORAZ ICH KATEGORIE.** Administrator informuje, że otrzymał Państwa dane osobowe od Państwa pracodawcy (źródło danych) i stał się ich administratorem na mocy obowiązującej umowy w celu kontaktu z Państwem jak osób realizujących jej postanowienia. Kategorie otrzymanych danych obejmują imię i nazwisko oraz ewentualnie dane kontaktowe takie jak służbowy numer telefonu bądź adres e-mail.

**CEL.** Dane osobowe przetwarzane będą w celu kontaktu z Państwem jako osób realizujących postanowienia umowy zawartej przez pracodawcę z administratorem, którą realizujecie Państwo w jego imieniu na podstawie łączącej Państwa z pracodawcą umowy.

**PODSTAWA PRAWNA.** Przetwarzanie danych osobowych w/w celu następuje na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO\* lub przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**INFORMACJE O ODBIORCACH.** W związku z przetwarzaniem danych w/w celu Administrator nie przewiduje przekazywania danych osobowych innym podmiotom, chyba, że taka konieczność zajdzie na podstawie obowiązujących przepisów prawa (podmiotom uprawnionym na ich podstawie takim jak organy państwowe, urzędy skarbowe, sądy, komornicy) lub będzie to konieczne do realizacji w/w celu za pomocą innych podmiotów (podwykonawców, operatorów pocztowych, dostawców oprogramowania).

**UPRAWNIENIA ORAZ PRAWO WNIESIENIA SKARGI.** W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługują następujące prawa: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych, prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, prawo do przenoszenia danych do innego administratora danych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Zakres każdego z powyższych uprawnień oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać, są określone przepisami prawa. Możliwość skorzystania z ww. uprawnień może być uzależniona m.in. od podstaw prawnych, celu lub sposobu ich przetwarzania. **Zgłoszenia można dokonać na wskazane powyżej adresy**. Ponadto przysługuje Pani/Panu prawo skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**OKRESY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.** Dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres niezbędny do realizacji w/w celu oraz w celach archiwizacyjnych wskazanych w odrębnych przepisach.

**PROFILOWANIE I ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI.** Dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu przez Administratora. Administrator na podstawie gromadzonych danych osobowych nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji.

**PRZEKAZYWANIE DANYCH.** Administrator nie planuje przekazywania danych osobowych do podmiotów spoza EOG (Państwa Unii Europejskiej oraz Norwegia, Islandia oraz Liechtenstein).

\* RODO to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. RODO reguluje kwestie związane z przetwarzaniem danych osobowych i ma zastosowanie od dnia 25 maja 2018 r